

PROFIL PROFESSIONNEL

ASSISTANT·E CASTING

<i>allemand</i>	<i>Casting Assistenz</i>
<i>italiano</i>	<i>Assistente Casting</i>
<i>english</i>	<i>Assistant Casting Director</i>

Domaine général d'activité

L'assistant·e casting assiste la/le directeur de casting (DC) à toutes les étapes de son travail. Il/elle doit connaître le processus du casting de A à Z et pouvoir effectuer toutes les tâches du/de la DC, sans en assumer l'entière responsabilité.

Tâches et responsabilités

Préparation

- Étude et analyse du scénario
- Analyse des différents personnages et établissement d'une liste des rôles avec leurs principales caractéristiques telles que âge, langue, compétences spéciales requises
- Tenir compte des informations sur le projet fournies par la production et la réalisation
- Établir un court briefing pour la communication avec les agences et les artistes
- Organiser la communication entre la réalisation et la production
- Rédiger le procès-verbal des réunions
- Établir un calendrier et un plan d'organisation des différentes étapes de travail
- Rédiger régulièrement les procès-verbaux du budget casting convenu (entre la DC et la production)
- Effectuer des recherches en cas de distribution spécifique
- Constituer, organiser et tenir à jour les dossiers des interprètes proposés
- Organiser les e-castings, les préparer pour le/la DC, la réalisation et la production, assister à l'évaluation
- Clarifier les disponibilités et l'intérêt des comédien·nes choisies
- Planifier et organiser les castings - contenu et logistique. Assister lors de la réalisation
- En contact permanent avec la production, adapter les dates de tournage aux disponibilités

Suivi

- Évaluer les castings avec la réalisation et la production
- Prendre des engagements provisoires – sous condition de l'aboutissement des négociations
- Demander des options aux comédien·nes si aucune date de tournage n'est encore fixée
- Clarifier le montant approximatif des cachets exigés
- Transmettre toutes les informations à la production en vue des négociations
- Informer les personnes non retenues
- Rester disponible jusqu'à la fin du tournage pour d'éventuelles urgences/modifications de la distribution

Prérequis

- Formation: il n'existe pas d'écoles dédiées au métier du casting en Suisse. En France le cefpf - centre européen de formation à la production de films – propose un bloc de formation de 4 semaines *assistant directeur de casting* - <https://www.cefpf.com/formation/assistant-directeur-de-casting>
- Meilleure formation: une à plusieurs années d'assistantat au casting dans un bureau de casting
- Études de cinéma, de langues, de communication ou études apaprentées
- Expérience professionnelle au théâtre: travail avec des comédien·nes
- Une expérience professionnelle dans une production de films et/ou sur un tournage est indispensable
- Bonnes connaissances du milieu cinématographique national et international

Qualifications

- Connaissances des comédien·nes en Suisse et à l'étranger
- Gérer son propre fichier
- Accès à et utilisation de bases de données internationales
- Entretenir ses contacts avec les agences et les agent·es
- Fréquentation de festivals de films, de manifestations de réseautage
- Connaissance du métier de comédien·ne
- Compétences en direction d'acteurs -> mise en scène d'un casting
- Connaître les réalisateur·ices nationales et internationales – et leur travail cinématographique
- Comprendre le langage et la vision d'un·e réalisateur·ice et être capable de l'assimiler pour son propre travail
- Passion pour les films – et connaissances de l'histoire du cinéma
- Talent d'organisateur·ice
- Connaissances de l'industrie du cinéma, de la situation actuelle du marché, des cachets de cinéma, des possibilités de négociation
- Compétences dramaturgiques – savoir lire et analyser un scénario
- Bonnes compétences humaines, psychologiques et sociales -> relations avec des personnalités artistiques ; gérer la communication entre la réalisation et les interprètes
- Bonne capacité de communication à l'oral et à l'écrit
- Connaissances linguistiques: français, allemand, anglais – d'autres langues sont un avantage