

BERUFSBILD

KOSTÜMBILD ASSISTENZ CROWD

<i>français</i>	<i>Assistante, assistant création de costumes figuration</i>
<i>italiano</i>	<i>Assistente Costumista Comparsa</i>
<i>english</i>	<i>Assistant Costume Designer Crowd</i>

Falls die Position der Crowd Kostümbildassistenz nicht vorhanden ist, werden deren Aufgaben von der Kostümbildassistenz übernommen.

Allgemeiner Aufgabenbereich

Die Crowd Kostümbildassistenz ist eine direkte Assistenz der/des Kostümbildner:in. Sie wirkt ausführend, weiterführend und auch eigenverantwortlich in Planung, Realisation und Organisation der Kostümabteilung für die Komparserie.

Tätigkeits- und Verantwortungsbereich

Ähnlich bis gleich wie Kostümbildassistenz, aber betreffend Crowd/Komparserie.

a) Vorbereitung

- Einarbeiten in das Drehbuch
- Erstellen von Drehbuchauszügen
- Beschaffen von Informationen über Termine, Stab und Besetzung sowie Masse der Kompars:innen
- In Absprache mit der/dem Kostümbildner:in: Recherchen in Internet, Bibliotheken, Archiven, Museen, Filmen, Büchern etc.
- Einrichten der Kostümräumlichkeiten
- In Absprache mit der/dem Kostümbildner:in: Suchen und Beschaffen von Stoffen und Materialien für die entworfenen Kostüme
- In Absprache mit der/dem Kostümbildner:in: Suchen, Beschaffen, Herstellen und Zusammenstellen der Kostüme und Accessoires aus verschiedenen Quellen
- In Absprache mit der/dem Kostümbildner:in: Realisation der Ideen und Entwürfe
- Vorbereiten und Betreuen der Anproben mit den Kompars:innen
- Anproben für Kompars:innen selbständig durchführen
- Bearbeiten der Kostüme (falls kein/e Patinierer:in im Einsatz)
- Erstellen von Arbeitsplänen für die Vorbereitung und Drehzeit
- Organisieren von Zusatzpersonal und Koordinieren von deren Einsätzen
- Einarbeiten des Set-Kostüm-Teams

b) Drehphase

- Organisation von Anproben während der Drehzeit
- Organisation von Umzügen bei Drehortwechseln
- Mitarbeit auf dem Set
- In Abwesenheit des/der Kostümbildner:in eigenverantwortlich notwendige Entscheidungen treffen und mit Regie klären

c) Nachbereitung

- Organisation von Reinigung und Rückgliederung der Kostüme
- Administrative Abwicklung in Absprache mit dem/der Kostümbildner:in (Kostüm-Einkaufslisten, Funduslisten, Abrechnungsnachweise, etc.)
- Auflösen und Reinigen der Arbeitsräume

Voraussetzungen und Qualifikationen**Fachliche Voraussetzungen**

- fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Kunst- und Kulturgeschichte
- Vertieftes Wissen in Kostüm-, Stil- und Milieukunde
- Handwerkliche und textile Fachkenntnisse
- Kenntnisse der verschiedenen audiovisuellen Techniken und deren Auswirkungen auf das Erscheinungsbild
- Organisatorische und kaufmännische Fähigkeiten
- Besitz eines Führerscheins

Charakterliche Qualifikationen

- Schöpferische Fantasie, dramaturgisches Denken, Farben- und Formensinn
- Improvisationsvermögen und Flexibilität
- Psychologisches Einfühlungsvermögen, Diplomatie und Motivationsfähigkeit
- Führungsqualitäten

Zugangswege zum Beruf

- Fundierte Ausbildung (z.B. Berufslehre als Schneider:in, Fachhochschule Mode-Design)
- Langjährige Erfahrung im Kostümdepartment

Verantwortungsskala

- Budgetverantwortung- nein
- Personalverantwortung- ja
- künstlerische, gestalterische und organisatorische Verantwortung- Ja
- Ausbildung und berufliche Vorkenntnisse – letzter Punkt / erfüllt