

BERUFSBILD

1. KAMERA-ASSISTENZ / FOCUS PULLER

<i>français</i>	<i>1er assistant-e camera, 1er assistant-e opérateur</i>
<i>english UK</i>	<i>focus puller</i>
<i>english US</i>	<i>1st assistant camera</i>
<i>italiano</i>	<i>assistente operatore</i>

Allgemeiner Aufgabenbereich

Die 1. Kamera-Assistenz ist der/die verantwortliche Techniker:in im Kamerateam und eine:r der wichtigsten Mitarbeiter:innen der Chef-Kamera. Ihr Aufgabenbereich ist die handwerkliche, technische und in begrenztem Umfang, organisatorische Mitarbeit bei der Herstellung von Film, Fernseh- und Videoproduktionen.

Die 1. Kamera-Assistenz ist verantwortlich für das Schärfziehen, kennt alle Funktionen der Kamera und den dazu zugehörigen Geräten. Zudem ist sie verantwortlich für die Anweisung und Kontrolle der Arbeit der 2. Kamera-Assistenz. In bestimmten Fällen ist die 1. Kamera-Assistenz auch Vorgesetzte aller weiteren Assistent:innen in der Kameraabteilung.

Tätigkeits- und Verantwortungsbereich

a) Vorbereitung / Kameratests

- Lesen des Drehbuchs, speziell im Hinblick auf besondere Aufnahmetechniken und die dazu erforderlichen Spezial- und Zusatzgeräte
- In Absprache mit der Chef-Kamera: Erstellung der Kamerageräteliste, Anforderung des Aufnahmematerials (bzw. der Medien zur Datensicherung) abklären, Kommunikation mit dem Kameraverleih und mit dem Licht-/Bühnenverleih (Stative, Zubehör, VTR-Zubehör,) welches in der Prep-Woche bereits benötigt wird. Anforderung von Zusatzgeräten für zeitlich begrenzten Einsatz. Kamera-Tech-Drehplan erstellen (Daten: Zusatzmaterial, B-Cam, 2nd Unit)
- Zusammenstellung der Geräte beim Verleih, Kompatibilität der Geräte untereinander sicherstellen
- Funktions- und Sichtkontrolle sämtlicher Geräte
- Erstellung des Kamera-Setups nach den Angaben der Chef-Kamera
- Objektiv-, Kamera- und Materialtests, Testkontrolle und gegebenenfalls Testwiederholung und Geräte austausch
- In Absprache mit Produktion, Kamera, Post-Produktion, DIT und Ton allfälliger Sync-Test während der Testtage
- Vorbereitung der Kamera-Modi: Fix (Kopf), Handheld (mit/ohne Akku-Gurt), Steadicam, Gimbal, Kran, alle möglichen Szenarien verifizieren bzw. bauen
- Kontrolle der ordnungsgemässen und vollständigen Auslieferung der Geräte
- Absprache mit der Produktion über Lagerung bzw. Transport der Geräte und des Aufnahmematerials (Versicherung)
- Einstellung und Kontrolle des Klasse-1-Monitors sowie von Vectorscope und Waveform-Monitor (VTR/DIT)

- Kommunikation über die Zugänglichkeit der Drehorte und der verbundenen Logistik bei erschwertem Zugang

b) Drehphase

- Auf-, Um- und Abbau der Kamera in Zusammenarbeit mit der Kamerabühne
- Objektiv-, Filter- und bei analogen Produktionen Kassettenwechsel
- Laufend Kontrolle der Kamera, der Objektive und Filter auf Funktion und Sauberkeit
- Einstellung aller Kamera- und Objektivparameter (Menu der Kamera, Sektorenblende; Umschalten der Kamera auf Rückwärtslauf, Zeitlupe Zeitraffer, Ramps; Sicherstellung einer flickerfreien Aufnahme; Einstellung von Shutter bzw. Framerate und ggf. Format)
- Beseitigung störender Lichteinfälle ins Objektiv
- Verantwortung für Schärfeneinstellung und Schärfenführung in Absprache mit der Chef-Kamera
- Durchführung kleinerer Reparaturen an Kamera und Zusatzgeräten, Austausch der nicht funktionierenden Geräte.
- Anweisungen an die 2. Kamera-Assistenz und weitere Units, die zusätzliche Kameras bedienen
- Enge Zusammenarbeit mit Steadicam Operator, Gimbal Operator oder andere, um die Kamera passend vorzubereiten
- Kommunikation mit Script betreffend Distanzen zwischen Kamera und Schauspieler und weiteren erwünschten Informationen

c) Nachbereitung

- Säuberung und Kontrolle der Kameraausrüstung zusammen mit der 2. Kamera-Assistenz
- Rückgabe beim Verleih

Voraussetzungen und Qualifikationen

- Grundlegende theoretische und praktische Kenntnisse in den Bereichen:
 - Fotografie
 - Optik und Filterkunde
 - Filmmaterialkunde
 - elektronische Aufzeichnungs- und Speicherformate/-systeme
 - Kameratechnik: Handhabung; Funktionsweise; Einsatzmöglichkeit und Kompatibilität aller gebräuchlichen Kamerasysteme, ihrer Zusatzteile und -geräte (Film oder elektronisch)
- Grundkenntnisse der Postproduktionsabläufe
- Kenntnisse des Filmproduktionsablaufs
- Grundsätzliches Verständnis der Techniken und Möglichkeiten in der klassischen sowie der digitalen Kinematographie und deren Unterschiede
- Grundkenntnisse im Bereich Tontechnik, Time Code (Einstellung der Kamera, Synchronisation von mehreren Kameras, Playback)

Eine geregelte Ausbildung zur 1. Kamera-Assistenz gibt es nicht. Die Ausbildung erfolgt in der Praxis. Ein idealer Einstieg kann über die mehrfache Tätigkeit als 2. Kamera-Assistenz und ein Praktikum in einem Kameraverleih erfolgen. Eine Grundausbildung an einer Filmhochschule ist eine weitere Möglichkeit. Die 1. Kamera-Assistenz ist eine eigenständige, qualifizierte Tätigkeit und eine mögliche Vorstufe zur Chef-Kamera.