

PROFIL PROFESSIONNEL

ENSEMBLIER.ÈRE

<i>deutsch</i>	<i>Set Decorator</i>
<i>italiano</i>	<i>Decoratore.trice di scena</i>
<i>english</i>	<i>Set Decorator</i>

Définition du métier

Actuellement en Suisse, le poste d'ensemblier.ère est seulement pourvu sur les grandes productions. Sur les productions suisses plus petites, cette fonction est assumée par les accessoiristes, et certaines de ses tâches par la/le chef.fe décorateur.trice.

L'ensemblier.ère est un.e chef.fe du département (CD) responsable du choix, du budget et du placement/installation de tous les éléments du décor (meubles, lampes, rideaux, tapis, plantes, objets de décoration, etc.) qui contribuent au récit et caractérisent les protagonistes vivant dans ces espaces et dans les décors extérieurs.

Ses subordonné.es sont les assistant.es ensembliage qui secondent les ensemblier.ères dans la planification et l'organisation, les accessoiristes de décor cinéma / Set Dresser - avec lesquels le décor est aménagé selon les exigences du scénario; et les chauffeur.euses. Sur les grandes productions, l'équipe est complétée par un.e responsable des achats (set decoration buyer), un.e lead dresser et un.e responsable de l'entreposage (store manager).

Dans la hiérarchie du département artistique, la/le chef.fe décorateur.trice est le/la supérieur.e de l'ensemblier.ère. Le/la première travaille dès le début avec la réalisation et le/la DOP, afin de définir l'image d'ensemble et la vision du projet. L'ensemblier.ère travaille en étroite collaboration avec le/la chef.fe décorateur.trice, afin de concrétiser cette vision au moyen de l'aménagement et le décor du plateau. Ceci ne comprend ni la structure ni l'architecture des différents plateaux.

L'ensemblier.ère veille à ce que l'aménagement des décors reflète la vision du/de la chef.fe décorateur.trice.

Tâches et responsabilités

À travers l'aménagement du plateau, l'ensemblier.ère propose une interprétation visuelle d'un film ou d'une émission de télévision, du scénario jusqu'à l'écran. L'ensemblier.ère décrypte soigneusement la psychologie et les goûts des protagonistes afin de choisir l'ameublement, les rideaux, tapis, œuvres d'art, papiers peints et autres objets qui représenteront le protagoniste et/ou l'action; c'est à ellui de se les procurer ou fabriquer, les superposer, mélanger et coordonner tout en tenant compte du calendrier, du budget et d'autres impératifs pratiques, telles que les cascades, les effets visuels, etc.

a) Préparation

- Etudier le scénario: établir les dépouillements des différents décors (liste des déors, budgétisation, contrôle des dépenses, objets composant l'aménagement, personnel)
- Discussions avec le/la chef.fe décorateur.trice et la réalisation pour définir la ligne artistique des concepts dramaturgiques et stylistiques du projet

- Élaboration visuelle et informations sur le concept d’ensemblage, par ex. panneaux d’ambiances (moodboards), planches de décors
- Étude des sources, recherches, établissement d’un planning, visite de tous les décors (repérage technique)
- Réalisation de plans d’ameublement à l’échelle qui serviront de référence pour l’aménagement des décors
- Constitution de l’équipe d’ensemblage (assistant.e, accessoiriste de décor cinéma / Set dresser, acheteur.euse, chauffeur.euse.s) selon les besoins du projet et en concertation avec le/la chef.fe décorateur.trice et la production
- Assurer un déroulement optimal à tous les niveaux: contrôle du budget et des coûts, répartition et coordination des tâches des différents collaborateur-ices (assistant-es ensemblage, acheteur.euse, chauffeur.euse.s, set dresser) et, selon la taille de l’équipe en se concertant avec le/la coordination de l’ensemblage et le/la responsable des dépôts
- Veiller à l’affectation équilibrée de l’ensemble du personnel de l’équipe décor et, en particulier, à un nombre approprié de professionnels compte tenu des exigences du projet
- Planification des échéances et du personnel, et budgétisation en concertation avec l’ensemble de l’équipe décor
- Acquisition et organisation des éléments d’ameublement et du décor en Suisse et à l’étranger
- Organiser et commander les objets et les éléments graphiques à fabriquer
- Vérifier tous les raccords en fonction des jours de tournage et s’assurer de la disponibilité des accessoires; par sécurité prévoir des solutions de rechange
- Organisation des transports ; s’ils dépassent les capacités du/de al chauffeur.euse de l’ensemblage ou en cas de commandes à l’étranger, se concerter avec le/la coordination de décor (si ce poste est pourvu dans l’équipe)
- Établir un classeur des prêts avec toutes les offres, durées de prêt et délais de retour
- Établir et vérifier les accords contractuels écrits concernant les articles prêtés
- Organisation des possibilités de transport et de stockage et aménagement du bureau décor
- Contrôler et garder une vue d’ensemble sur la gestion et l’organisation des dépôts des décors et du mobilier pendant toute la durée du prêt jusqu’au rangement du dépôt
- Gestion responsable des avances sur frais et établissement régulier de décomptes
- Contrôle hebdomadaire de l’état des coûts, à communiquer au/à la chef.fe décorateur.trice
- Informer suffisamment tôt le/la chef.fe décorateur.trice de dépassements en coûts ou en personnel
- Clarifier les droits des images, les placements de produits, etc. en concertation avec le département production et /ou la coordination de décor

b) Tournage

- Installation des décors en fonction des besoins du scénario (stylistiques, émotionnels et esthétiques) et de l’ambiance prévue dans le concept de décor
- Par principe: livraison et installation des décors sur le plateau dans les délais avant le début du tournage
- Assurer un déroulement optimal dans chaque domaine: contrôle du budget et des coûts, répartition et coordination des tâches des différents collaborateur.trices (assistant.e.s ensemblage, acheteur.euse, chauffeur.euse.s, accessoiristes de décor cinéma)
- Planification des interventions des accessoiriste de décor cinéma et des chauffeur.euses en vue de l’installation et le démontage des décors, en concertation avec le/la chef.fe décorateur.trice et/ou le/la 1^{er.ère} assistant.e décor

- Instructions et coordination des enlèvements et des retours dans les fonds ou chez les prêteur.euses, en particulier lors de courtes durées de prêt
- Discussion sur les frais et les prix avec les différents fournisseurs, dans des conditions d’acquisition et de livraison souvent à très court terme
- Documenter les éventuels dommages survenus pendant le tournage, prévenir la production et le/la chef.fe décorateur.trice

c) Finitions, rangements

- Démontage et remise en état des décors
- Coordination des transports pour les retours aux prêteur.euses
- Tri, enregistrement, emballage, chargement et retour de tous les objets loués ou achetés
- Fournir l’état final des coûts, vérifier le décompte final
- Remise en état, nettoyage et restitution des dépôts et des véhicules de transport

Prérequis et qualifications

- Talent artistique, créativité et bon sens de l’espace
- Compétences commerciales et organisationnelles (gestion de budgets élevés)
- Bonnes capacités de communication, capable de mener une équipe et de travailler en équipe
- Imagination spatiale
- Grande endurance et capacité à gérer les situations de stress
- Connaissances précises des processus organisationnels et techniques des productions de cinéma et de télévision ainsi que angles de prises de vues, formats, couleurs, pellicule et autres supports
- Connaissances approfondies des meubles et des styles
- Maîtriser l’informatique et le graphisme à l’ordinateur
- Bonne culture générale, en particulier connaissances de différents milieux sociaux et historiques, de l’histoire des styles et de la culture
- Sensibilité stylistique pour des collectivités sociales à différentes époques
- Connaissances approfondies des constructions (capacité à lire des plans de construction)
- Bonnes capacités à mettre en œuvre des processus de production de manière flexible et systématique
- Bonnes connaissances des fonds d’accessoires, des loueurs et des magasins, selon le projet en Suisse et à l’étranger, et bonnes relations avec ielleux
- Permis de conduire
- Utile: connaissance des langues étrangères, par ex. anglais, allemand
- Connaissance du droit du travail, des CGE et de la sécurité au travail

Accès au métier

Comme il n’existe pas de formation au sens classique du terme pour ce métier, un grand engagement et beaucoup d’initiative personnelle sont requises.

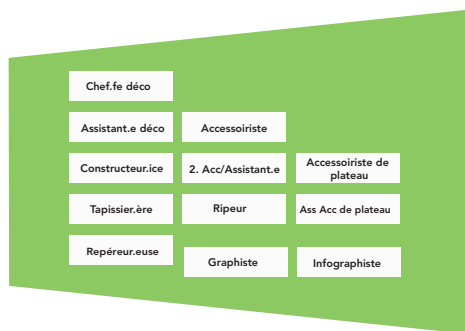
Créativité, habileté manuelle et au moins des connaissances de base en stylistique sont indispensables, en plus d’esprit d’équipe, de disposition à communiquer et de résistance physique et psychique.

Idéalement des études en architecture d’intérieur, scénographie ou décor et/ou apprentissage dans un métier créatif apparenté, p.e. Polydesign 3D

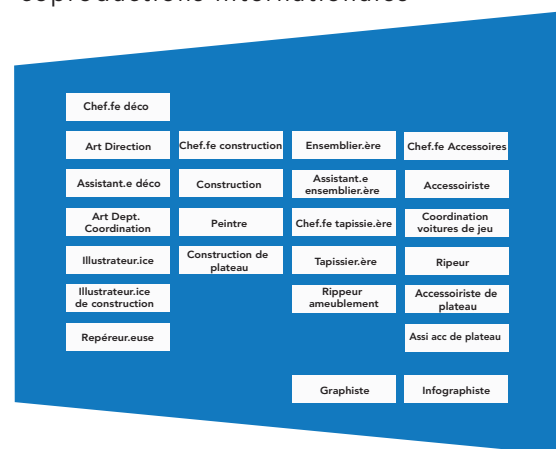
Activité pratique au cinéma et à la télévision dans des métiers apparentés tels que assistantat décor, ensemblierage ou accessoires sont utiles et souhaitées. Nous recommandons aussi de passer par des stages et des assistantats rémunérés.

Equipe Décoration

Personnel minimum pour téléfilms / séries / « petits » projets de longs métrages cinéma



Personnel pour des téléfilms plus importants ou d'époque / séries / projets plus importants de longs métrages cinéma, coproductions internationales



Il se peut que certains postes doivent être occupés par plusieurs personnes. Selon le genre de projet, des postes supplémentaires sont nécessaires. Les stagiaires ne peuvent pas remplacer ces professionnel·les. Iels sont engagées pour assurer la relève.

Il existe des recoupements avec les corps de métier suivants qui gèrent leurs propres budgets : SFX, VFX, armes, cascades, animaux.