

PROFIL PROFESSIONNEL

SUPERVISION COSTUMES

<i>Deutsch</i>	<i>Kostümbild Supervision</i>
<i>italiano</i>	<i>Supervisione costumi</i>
<i>english</i>	<i>Costume Supervisor</i>

Seules les projets d'une certaine taille et d'une certaine complexité nécessitent une supervision costumes. Si ce poste n'est pas pourvu, les tâches reviennent au créateur.trice de costumes et à leur assistant.e.

Définition du métier

La supervision costumes coordonne le travail de l'ensemble du département des costumes et gère son budget. Au sein du département, elle constitue le lien entre la création et la production.

En accord avec le/la créateur.trice de costumes, la supervision costumes compose l'équipe du département, communique et surveille ses tâches ainsi que les processus de travail.

La supervision costumes décide, en collaboration avec le/la créateur.trice de costumes, où les costumes seront produits, loués ou achetés. Elle se charge en outre de l'organisation et la gestion de l'infrastructure au sein du département et de l'inventaire des locations.

Tâches et responsabilités

a) Préparation

- Élaboration du budget des costumes
- Composition de l'équipe chargée des costumes en accord avec le/la créateur.trice de costumes
- Répartition des tâches au sein du département
- Organisation et logistique liées à l'achat et à la réalisation des costumes dans le respect des délais et du budget.

b) Tournage

- Coordination des tâches au sein du département
- Contrôle du respect du calendrier
- Veiller à ce que les costumes se trouvent au bon endroit au bon moment
- Gestion des coûts
- Actualisation régulière du budget, en étroite collaboration avec la direction de production
- Échange régulier et rapproché avec la direction de production, le/la créateur.trice de costumes et son assistant.e.

c) Après le tournage

- Organisation du nettoyage et du retour des costumes
- Décompte du budget sous gestion

Prérequis et qualifications

Connaissances professionnelles

- Contacts et expérience avec des collections de costumes en Suisse et à l'étranger
- Contacts avec des fournisseurs et fabricants en Suisse et à l'étranger
- Expérience dans la création et l'organisation de costumes en Suisse et à l'étranger
- Bonnes connaissances dans le domaine des textiles
- Expérience dans la gestion et le calcul de budget
- Expérience de management
- Bonnes compétences de négociations

Compétences personnelles

- Flexibilité et capacité à improviser
- Qualités de leadership
- Sens aigu de l'organisation
- Excellentes compétences de communication

Compétences divers

- Compétences linguistiques en fonction de l'équipe et du lieu de tournage (anglais, allemand), idéalement à l'oral et à l'écrit
- Permis de conduire recommandé

Accès à la profession

Plusieurs années d'expérience au sein d'un département de costumes ou comme assistant.e création de costumes.

Niveaux de responsabilité

- Responsabilité budgétaire élevée
- Responsabilité en matière de personnel élevée
- Responsabilité organisationnelle élevée